

Belangrijke informatie van het Register Vaktherapie

Naar aanleiding van de jaarlijkse steekproef van het Register Vaktherapie willen we graag de volgende zaken weer eens bij je onder de aandacht brengen.

Tijdig accreditatie aanvragen

Denk eraan dat **alle** activiteiten (supervisie, intervisie, scholing, profilering etc.) die je opvoert in je persoonlijke dossier geaccrediteerd moeten zijn. Alle informatie over het aanvragen van accreditatie en de bewijslast is te vinden op de website van het Register Vaktherapie (www.registervaktherapie.nl).

Denk er ook aan dat je tijdig accreditatie aanvraagt voor je bij- en nascholing als dit niet door de aanbieder gebeurt. Je kunt voor maximaal 1 kalenderjaar terug accreditatie aanvragen.

Dus in 2018 alleen voor scholing van na 1 januari 2017 etc.

Dit heeft o.a. te maken met het feit dat na deze termijn het vaak voor de accreditatiecommissie niet meer mogelijk is om de informatie objectief te beoordelen omdat de informatie over de scholing niet meer op websites beschikbaar is.

Hierover heb je in oktober 2018 ook al een mail ontvangen ter herinnering.

Zorg voor de juiste bewijslast

Ook deze steekproef bleek weer dat geregistreerden zich niet voldoende op de hoogte stellen van de bewijslast die aangeleverd moet worden voor de steekproef. Deze informatie is te vinden op de website van het Register Vaktherapie. Het ging vooral mis bij intervisie en supervisie.

Intervisie

Iedere vaktherapie intervisiegroep benoemt een coördinator. De coördinator zorgt ervoor dat de intervisiegroep wordt aangemeld bij het Register Vaktherapie.

Iedere deelnemer houdt een eigen presentielijst bij en laat deze jaarlijks tekenen door de coördinator van de intervisiegroep of door de leidinggevende van de instelling waar hij/zij werkzaam is.

Een format voor een overeenkomst en presentielijst zijn te downloaden van de website van het Register Vaktherapie.

De deelnemer bewaart de afgetekende presentielijsten in de persoonlijke registratiemap.

Supervisie

De supervisor dient zich voor de start van het supervisie traject te verzekeren van het feit dat de supervisor erkend is door het Register Vaktherapie.

Erkende supervisoren zijn te vinden in het overzicht supervisoren op de website van het Register Vaktherapie.

Voor het aantonen van de supervisie dient de supervisor te beschikken over:

- Één van de verklaringen supervisie. Deze verklaring bevat informatie over het aantal sessies, de duur van de sessies en de start en einddatum van het supervisietraject;

- Het schriftelijk eindverslag van de werkzaamheden en de supervisie. Dit verslag dient een eindoordeel van de supervisor te bevatten en dient te zijn ondertekend door de supervisor.

Accreditatie van activiteiten van Regiogroepen, Werkveldgroepen, Werkveldnetwerken etc.

Er blijven veel vragen bestaan rondom de accreditatie van activiteiten van activiteiten voor en door werkveldnetwerken, werkveldgroepen, regiogroepen, etc. (hierna genoemd 'groepen'), waarvan het niet altijd duidelijk is in welke categorie de activiteiten vallen.

Belangrijkste voorwaarde is dat het gaat om 'groepen' die door de FVB en/of de aangesloten beroepsverenigingen ingesteld of erkend zijn.

'Groepen' kunnen verschillende activiteiten organiseren. Kort samengevat kunnen zich de volgende situaties voordoen.

- Wordt er door een 'groep' een programma aangeboden in het kader van bij- en nascholing, dan kan dit voor accreditatie als bij- en nascholing worden aangeboden, zolang het aan de voorwaarden voldoet.
- Degene die binnen het programma van een 'groep' lezingen en/of workshops verzorgen kunnen hun activiteiten laten accrediteren in het kader van beroepsprofilering.
- De personen die het bestuur en/of coördinatie van de 'groep' verzorgen en/of het programma organiseren kunnen hun activiteiten laten accrediteren als bestuursactiviteiten, indien zij in het bezit zijn van een verklaring van het bestuur/directeur van de betrokken beroepsvereniging.
- Als het een kleine 'groep' betreft en de activiteiten vallen onder de regels voor intervisie, dan kan de 'groep' zich aanmelden en laten accrediteren als intervisiegroep.

Alle overige 'gewone' bijeenkomsten c.q. activiteiten van de 'groepen' leveren verder GEEN punten op.

Bestuursactiviteit

Voor bestuurlijke activiteiten in de volgende organen worden punten toegekend in het kader van de registratie:

- Bestuur FVB en/of beroepsvereniging, vallend onder de FVB;
- Lidmaatschap officieel orgaan van Federatie en/of beroepsvereniging (commissie, werkgroep of anderszins incl. Register Vaktherapie*^{*}
- Ondernemingsraad instelling waar geregistreerde werkzaam is.
- Formele vertegenwoordiging namens de FVB en/of beroepsvereniging in een externe commissie (Bijv. werkveldcommissie van een van de opleidingen) of Kennisinnovatieprojecten (Trimbos, Kwaliteitsnetwerk GGz, etc)*^{*}

Verder gelden de volgende regels:

1. Het lidmaatschap van een orgaan dient minimaal voor de periode van één jaar te zijn vervuld;
2. Uitzondering hierop is, als een commissie of werkgroep minder dan een jaar actief is geweest; in dat geval dient de volledige doorlooptijd van werkgroep of commissie te zijn geparticipeerd;

* Senior geregistreerden kunnen KI gerelateerde bestuursactiviteiten (bijv. CPMO, Redactie, participatie in richtlijnontwikkeling) voor registratie opvoeren als onderdeel van de verplichte KI gerelateerde activiteiten.

Kennisinnovatie gerelateerde activiteiten

Speciaal voor de leden die bezig zijn met herregistratie in het Senior Register. Sinds 1 juli 2014 moet je voor herregistratie in het Senior Register ook minimaal 40 punten voor kennisinnovatie gerelateerde activiteiten opvoeren. Zie <http://www.registervaktherapie.nl/registratieverplichtingen/kennisinnovatie/>

Je kunt deze punten vergaren door:

- Publicatie van een artikel in het Tijdschrift voor Vaktherapie of in een ander aan het vakgebied gerelateerd (wetenschappelijk) vakblad;
- Het schrijven van een product of module;
- Reviewen van een artikel over vaktherapie voor het Tijdschrift voor Vaktherapie of een gerelateerd vakblad;
- Het geven van een lezing over een Kennisinnovatie gerelateerd onderwerp;
- Zitting in de Commissie Richtlijnen van de FVB;
- Zitting in de (hoofd)redactie van het Tijdschrift voor vaktherapie;
- Namens het bestuur van de FVB of van een van de aangesloten beroepsverenigingen participeren in externe organen die van belang zijn op het gebied van Kennisinnovatie; Denk hierbij bijv. aan participatie in de projecten rondom Zorgstandaarden en Generieke Modules.
- Zitting in de Commissie Product en Module Ontwikkeling (CPMO);
- Bestuurslid van de FVB of een van de aangesloten beroepsverenigingen op het gebied van kennisinnovatie;
- Zitting in een werkgroep van de FVB of een van de aangesloten beroepsverenigingen op het gebied van onderzoek. Bijv. Commissie Onderzoek van de NVPMT.

De informatie over de **bewijslast** vindt je op de website van het Register Vaktherapie

Vacatures Register Vaktherapie

De registratiecommissie is op zoek naar nieuw bloed!

Deze commissie zet de lijnen uit voor het register in samenspraak met het Algemeen Bestuur van de FVB. Ook stuurt deze commissie de accreditatie- en beoordelingscommissie aan. Ieder lid heeft een bepaalde taak of aandachtsgebied (bijvoorbeeld een van de commissies of financiën). De vergaderfrequentie is 4x per jaar op het FVB kantoor vlakbij station Utrecht Lunetten. Buiten de vergaderingen om is er mail- of telefonisch contact over lopende zaken. De registratiecommissie wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris die samen met de voorzitter van de commissie de vergaderingen voorbereidt en de actiepunten uitvoert/bewaakt. Dit is natuurlijk de manier om invloed uit te oefenen binnen het register en tegelijkertijd bestuurlijke punten te behalen voor (her)registratie. Omdat de registratiecommissie gaat over de uitvoering van de registratie moeten kandidaten minimaal kandidaat geregistreerd zijn.

In verband met de huidige samenstelling van de commissie zou het heel mooi zijn als we kunnen aanvullen met een beeldend en een muziektherapeut.

Vergoeding: 200 euro per jaar, plus reiskosten

Om meer licht te werpen op de inhoud van de functie vertelt Frekemei Terpstra over haar ervaringen als lid van de Registratiecommissie. Haar verhaal:

Ik ben 3 jaar lid geweest van de Registratiecommissie. Als zelfstandig dramatherapeut had ik vanuit mijn betrokkenheid met vaktherapie in Nederland behoefte aan meer invloed en inbreng daarop. Zowel vanuit mijn eigen situatie als zzp-er als vanuit het grote maatschappelijke geheel. Zélf daar een bijdrage aan leveren leek mij de beste weg daartoe. Mijn verwachtingen zijn meer dan uitgekomen: het werk in de registratiecommissie was en is een inspiratie voor mijn eigen praktijk. Door te zien hoe anderen hun praktijk inrichten, toetste ik dat automatisch aan hoe ik dat zelf doe en dat scherpte me in mijn eigen werksituatie. Daarnaast voelde ik mij als éénpitter gesteund in mijn eigen professionaliteit door het contact met andere vaktherapeuten. Het werk in de registratiecommissie heeft mij ook meer inzicht gegeven in de processen die op de achtergrond spelen rond vaktherapie en hoe deze te beïnvloeden zijn. Van dichtbij zie ik dat het register daar een bijdrage aan levert en daarmee aan de professionalisering van ons vak. Daar aan mee te werken voelt goed!

Ook voor de beoordelings- en accreditatiecommissie zijn we nog op zoek naar aanvulling.

De **accreditatiecommissie** is een praktische commissie die aanvragen voor accreditatie van bij- en nascholing beoordeelt.

Dit doen de leden van de commissies een keer per maand via de mail en zo'n 4 tot 6 keer per jaar in een vergadering op een centrale locatie, vlak bij een station

Vergoeding: 300 euro per jaar, plus reiskosten

De **beoordelingscommissie** beoordeelt aanvragen voor toelating tot het register die niet precies binnen de kaders passen. Ook registratie van supervisors en de jaarlijkse steekproef behoort tot de taak van deze commissie.

Dit doen de leden van de commissies een keer per maand (indien nodig) via de mail en zo'n 3 á 4 keer per jaar in een vergadering op een centrale locatie, vlak bij een station

Vergoeding: 200 euro, plus reiskosten

Administratief worden deze commissies ondersteund door een professionele kracht van het ondersteuningsburo van het register 'ZonderZorg'.

Marit van Vliet vertelt over haar ervaringen bij de accreditatiecommissie:

'Ik ben in de accreditatiecommissie gegaan omdat ik het belangrijk vind om iets te doen voor de ontwikkeling van vaktherapie. Wat het interessant maakt, is dat je goed op de hoogte blijft van het scholingsaanbod en dus ook van de tendensen in vaktherapieland. Zo lijkt mindfulness over z'n hoogtepunt heen te zijn en is er nu veel aanbod in mentaliseren en focusing. Het zet me aan tot het lezen van literatuur over een nieuw onderwerp of het volgen van scholing. Er worden tijdens de vergaderingen leuke discussies gevoerd, want er is een groot grijs gebied tussen wel en niet accreditatiewaardig! Tussen vakinhoudelijk en supervaag. Tussen professioneel en voor iedereen toegankelijk. Ik voel me als commissielid nu meer betrokken bij de SRVB en de FVB en heb meer inzicht in wat er allemaal gedaan wordt om onze beroepsgroep te vertegenwoordigen. Als nieuw commissielid loop je eerst een vergadering mee, zodat je meekrijgt hoe wij tot een goed oordeel proberen te komen.

Voor meer informatie over de werkzaamheden van de commissies, kun je contact opnemen met Irene Rentenaar, ambtelijk secretaris Registratiecommissie, i.rentenaar@vaktherapie.nl M 06 410645264.